

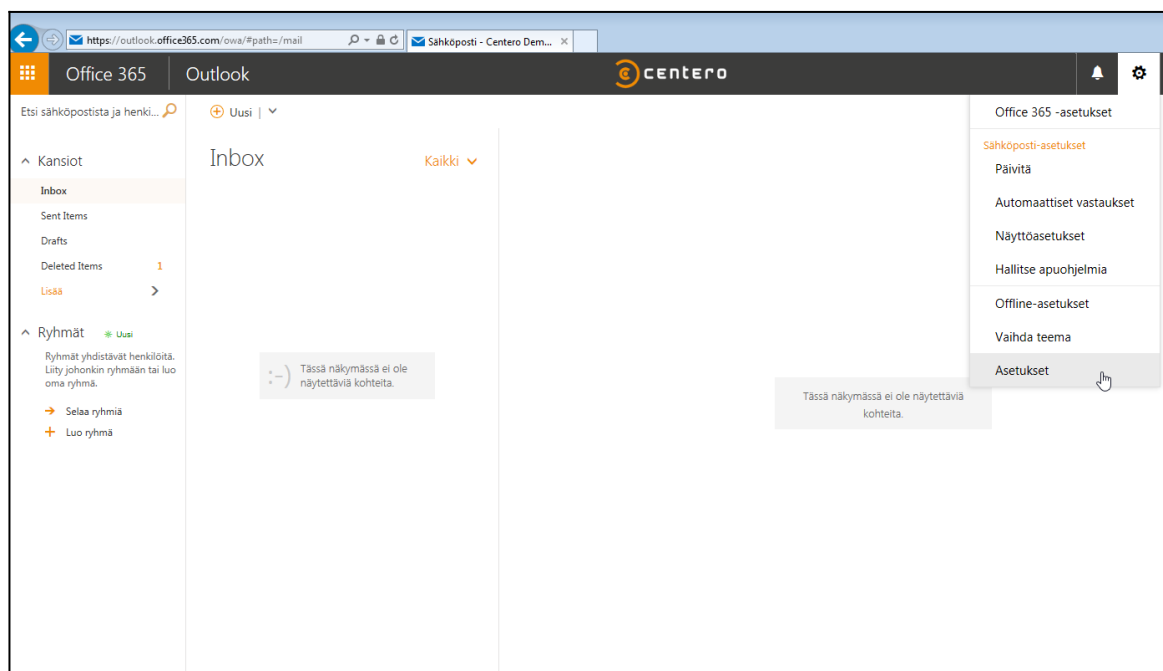
# Exchange Online alue- ja aikavyöhykeasetusten muuttaminen


Last Modified on 04/12/2015 12:55 pm EET

1. Siirrytään selaimella osoitteeseen <https://outlook.office365.com/owa>. Valitaan **rattaan**



**kuva** oikeasta yläkulmasta, jonka jälkeen valitaan **asetukset**. Valitaan Exchange Online vaatii kirjautumisen Office 365 tunnuksilla.



2. Seuraavassa näkymässä navigoidaan siirrytään ensin kohtaan **yleinen**, jonka jälkeen valitaan **alue ja aikavyöhyke**. Näkyviin tulee alue- ja aikavyöhykeasetukset. Tehdään halutut muutokset ja valitaan **tallenna** .

Office 365

Outlook

centero

Asetukset

Pikanäppäimet

Yleinen

Oma tili

Vaihda teema

Näppäimistön pikanäppä

Hallitse apuohjelmia

Mobiililaitteet

Offline-asetukset

Kevytversio

Alue ja aikavyöhyke

Tekstiviesti

Sähköposti

Automaattinen käsittely

Automaattiset vastaukset

Tarpeettomat

Saapuneet-kansion sää

Roskapostiviestin rapo

Merkitse luetuksi

Viestin asetukset

Lukukuittaukset

Vastausasetukset

Säilytyskäytännöt

Tilit

Tallenna

Hylkää

Alue- ja aikavyöhykeasetukset

Valitse kieli, päivä- ja aikamuoto sekä aikavyöhyke.  
Valitsemasi kielen perusteella määritetään päivä- ja aikamuodot.

Kieli

suomi (Suomi)

☒ Nimeä oletuskansiot uudelleen, jotta niiden nimet vastaavat määritettyä kieltä

Päivämuoto (esimerkiksi 1. syyskuuta 2013 näytetään seuraavasti)

1.9.2015

Aikamuoto

1:01 - 23:59

Nykyinen aikavyöhyke

(UTC+02:00) Helsinki, Kiova, Riika, Sofia, Tallinna, Vilna

Nykyisen aikavyöhykkeen muuttamisen lisäksi voit myös siirtyä Asetukset-valikkoon ( **Kalenteri** ) ja muuttaa työviikon aloitus- ja pääty